

Entretien son Ordinateur

François HEBERT

Mardi 14H – 16H

Pré requis

Ce cours s'adresse aux personnes qui savent « à peu près » se servir de leur ordinateur sous Windows (10 de préférence) mais qui sont déroutées, voire paralysées, lorsque leur ordi ne fait pas ce qu'elles voulaient ou lorsqu'elles constatent qu'il devient de plus en plus lent sans raison particulière.

Pour en profiter pleinement il faut déjà savoir :

- se déplacer dans l'arborescence des dossiers,
- créer des dossiers,
- déplacer des fichiers d'un dossier vers un autre par cliquer / glisser ou couper/copier/coller,
- ouvrir et fermer une fenêtre et en ajuster la taille.

Objectifs de la formation

Celle-ci adoptera l'approche des carnets d'entretien des voitures en se mettant à la place du conducteur qui s'assied au volant et a devant lui le tableau de bord.

Devant l'ordinateur ce sera le Bureau qui permet déjà une bonne **prise en main**.

Ensuite, nous ferons un **état des lieux** en nous servant des nombreuses possibilités de l'Explorateur de fichiers.

Nous pourrons alors **faire le ménage**, c'est-à-supprimer les programmes ou les fichiers inutiles.

Le panneau de configuration nous permettra ensuite **d'adapter l'ordinateur à nos besoins** et, notamment, à **le protéger** des virus ou autres malwares, ...

L'étape suivante consistera à le maintenir en forme en effectuant les **mise à jour** du système Windows lui-même et des programmes utilisés.

Le moment sera alors venu de **sauvegarder** cet état sur disque externe (programmes et données).

Nous apprendrons enfin à utiliser ces sauvegardes pour **restaurer** le système en cas de besoin (le plus tard possible !!!), en prenant en compte les conséquences d'un tel retour en arrière.

Conditions

- ◆ Avoir en sa possession un ordinateur (tour ou portable) et consacrer un minimum de temps chez soi pour refaire les manipulations présentées en cours.
- ◆ Prévoir une clé USB de 8 Go minimum.